



VISI, MISI & SLOGAN

VISI

Mewujudkan Masyarakat Ambal I Sejahtera Tahun 2026

MISI

1. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang baik
2. Peningkatan aksesibilitas dan kualitas pelayanan kesehatan
3. Peningkatan kualitas dan kuantitas infrastruktur yang berwawasan lingkungan

TATA NILAI

BerOrientasi pelayanan

Akuntabel

Kompeten

Harmonis

Loyal

Adaptif

Kolaboratif

BerAKHLAK

FASILITAS DAN POTRET PETUGAS

LABORATORIUM



POLIGIGI



KIA

KARYAWAN PUSKESMAS AMBAL 1



PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
DINAS KESEHATAN PPKB
PUSKESMAS AMBAL I



**BANGGA
MELAYANI
BANGSA**

ALAMAT

Jalan Daendels Ambalresmi, Ambal, Kebumen
Faksimile (0287) 6640047, email : ambal1puskesmas@yahoo.co.id
website : puskesmasambalsatu.kebumenkab.go.id Kode Pos 54392

JADWAL & JENIS PELAYANAN

| 1. Upaya Kesehatan Masyarakat (UKM) | |
|---|------------------|
| JENIS PELAYANAN | WAKTU PELAYANAN |
| a. Pelayanan promosi kesehatan | <i>Terjadwal</i> |
| b. Pelayanan kesehatan lingkungan | <i>Terjadwal</i> |
| 1) Konseling sanitasi | <i>Terjadwal</i> |
| 2) Inspeksi kesehatan lingkungan | <i>Terjadwal</i> |
| 3) Intervensi kesehatan lingkungan | <i>Terjadwal</i> |
| c. Pelayanan kesehatan keluarga | <i>Terjadwal</i> |
| 1) Kelas ibu hamil | <i>Terjadwal</i> |
| 2) Kelas ibu balita | <i>Terjadwal</i> |
| 3) Posyandu balita | <i>Terjadwal</i> |
| 4) Pelayanan Stimulasi Deteksi Intervensi Dini Tumbuh Kembang (SDIDTK) balita | <i>Terjadwal</i> |
| d. Pelayanan gizi masyarakat | <i>Terjadwal</i> |
| 1) Distribusi vitamin A bayi dan balita | <i>Terjadwal</i> |
| 2) Pemberian makanan tambahan bagi balita gizi kurang | <i>Terjadwal</i> |
| 3) Pemberian makanan tambahan untuk ibu hamil dengan Kekurangan Energi Kronik (KEK) | <i>Terjadwal</i> |
| 4) Pemberian Tablet Tambah Darah (TTD) pada remaja putri | <i>Terjadwal</i> |
| 5) Penjarangan gizi buruk dan gizi kurang | <i>Terjadwal</i> |
| 6) Surveilans gizi | <i>Terjadwal</i> |
| e. Pelayanan pengendalian dan pencegahan penyakit (P2P) | <i>Terjadwal</i> |
| 1) Pelayanan pengendalian dan pencegahan penyakit menular seperti TBC, diare, HIV/AIDS, IMS, kecacingan, hepatitis, infeksi saluran pernafasan atas, demam berdarah, malaria, pelayanan imunisasi | <i>Terjadwal</i> |

| | |
|---|------------------|
| 2) Pelayanan pengendalian dan pencegahan penyakit tidak menular seperti hipertensi, diabetes mellitus, pelayanan kesehatan jiwa, pelayanan posbindu | <i>Terjadwal</i> |
|---|------------------|

2. Upaya Kesehatan Masyarakat Pengembangan (UKMP)

| JENIS PELAYANAN | WAKTU PELAYANAN |
|------------------------------------|------------------|
| a. Upaya Kesehatan Sekolah | <i>Terjadwal</i> |
| b. Pelayanan kesehatan lanjut usia | <i>Terjadwal</i> |

3. Upaya Kesehatan Perorangan (UKP)


| JENIS PELAYANAN | WAKTU PELAYANAN |
|--|--|
| a. Rawat jalan | |
| Pendaftaran | |
| 1) Hari Senin s.d Kamis | <i>07.30 WIB – 12.00 WIB</i> |
| 2) Hari Jumat | <i>07.30 WIB – 10.00 WIB</i> |
| 3) Hari Sabtu | <i>07.30 WIB – 12.00 WIB</i> |
| b. Rawat inap | <i>setiap hari 24 jam</i> |
| c. Pelayanan rawat rumah atau home care | <i>sesuai kebutuhan pukul 08.00 WIB – 14.30 WIB</i> |
| d. Gawat darurat | <i>setiap hari 24 jam</i> |
| e. Tindakan kebidanan | <i>setiap hari 24 jam</i> |
| f. Tindakan keluarga berencana | <i>setiap hari Selasa, Kamis dan Jumat pukul 08.00 WIB s.d selesai</i> |
| g. Tindakan medis sederhana | <i>setiap hari pukul 08.00 WIB sampai selesai</i> |
| h. Tindakan medis gigi dan mulut | <i>setiap hari Senin, Selasa, Kamis, Jumat pukul 08.00 WIB s.d selesai</i> |
| i. Penunjang diagnostik laboratorium | <i>setiap hari pukul 08.00 WIB s.d selesai</i> |
| j. Pelayanan kendaraan puskesmas | <i>setiap hari 24 jam</i> |
| k. Penerimaan kunjungan kerja dan praktek kerja lapangan | <i>sesuai kebutuhan</i> |
| l. Surat keterangan medis | <i>setiap hari pukul 08.00 s.d selesai</i> |

ALUR PELAYANAN PASIEN



**Saran, Kritik dan Keluhan
atas Pelayanan Kami
bisa Menghubungi Nomor
di bawah ini :**

 **0851 5950 6522**

 **(0287) 6640047**



**DAFTAR FASILITAS
PELAYANAN KESEHATAN RUJUKAN
YANG SUDAH ADA MOU KERJASAMA**

| NAMA RUMAH SAKIT | ALAMAT |
|--|---|
| RSUD Dr. Soedirman Kebumen | Jalan Lingkar Selatan, Muktisari, Kec. Kebumen, Jawa Tengah, 54351, Indonesia,(0287) 3873318 |
| RS PKU Muhammadiyah Sruweng | Jl. Raya Sruweng No.5, Sruweng, Kec. Kebumen, Kabupaten Kebumen, Jawa Tengah 54361, Indonesia, 0287) 382597 |
| RSU PKU Muhammadiyah Gombong | Jl. Yos Sudarso No.461, Semondo, Gombong, Kabupaten Kebumen, Jawa Tengah 54413, Indonesia,(0287) 471780 |
| Rumah Sakit Permata Medika (RSPM) | Jl. Indrakila No. 17 Kebumen, Jawa Tengah, Kec. Kebumen, Jawa Tengah 54315, Indonesia,(0287) 6662345 |
| RS PURWOGONDO | Jl. Puring Km. 8, Kabupaten Kebumen, Jawa Tengah, Indonesia, (0287) 472588 |
| Rumah Sakit Khusus Anak Wijaya Kusuma | JL. Gelatik, No. 1-A, Kec. Kebumen, 54311, Indonesia, (0287) 381954 |
| Rumah Sakit Jiwa Prof. Dr. Soerojo Magelang | Jl. A. Yani No.169, Kramat Utara, Magelang Utara, Magelang, Jawa Tengah 59155(0293) 363601 |

| NAMA RUMAH SAKIT | ALAMAT |
|---|--|
| Rumah Sakit Umum Palang Biru | Jl. Kartini No.37, Kebumen, Gombong, Kabupaten Kebumen, Jawa Tengah 54411, Indonesia(0287) 471290 |
| RSU Purbowangi | Jl. Yos Sudarso Barat No. 1, Purbowangi, Kebumen, Jawa Tengah, Indonesia(0287) 471080 |
| RSU PKU Muhammadiyah Petanahan Kebumen | Jl. Daendels Km1 Desa Munggu Kec.Petanahan, Kebumen, Jawa Tengah(0287) 5506116 |
| RSU Prembun | Jl. Slamet Riyadi no 53 Kranggan, Ngeposan, Prembun, Kebumen 54395(0287) 6651144 |
| RS PKU Muhammadiyah Kutowinangun | Jl. Pemuda No 12, Kutowinangun, Kebumen 54393,(0287) 661137 |



**PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
DINAS KESEHATAN PPKB
PUSKESMAS AMBAL I**



**BANGGA
MELAYANI
BANGSA**

ALAMAT

Jalan Daendels Ambalresmi, Ambal, Kebumen
Faksimile (0287) 6640047, email : ambal1puskesmas@yahoo.co.id
website : puskesmasambalsatu.kebumenkab.go.id Kode Pos 54392



KEWAJIBAN PASIEN

1. Mematuhi peraturan yang berlaku di Puskesmas Ambal I;
2. Menggunakan fasilitas Puskesmas Ambal I secara bertanggung jawab;
3. Menghormati hak Pasien lain, pengunjung dan hak Tenaga Kesehatan serta petugas lainnya yang bekerja di Puskesmas Ambal I;
4. Memberikan informasi yang jujur, lengkap dan akurat sesuai dengan kemampuan dan pengetahuannya tentang masalah kesehatannya;
5. Memberikan informasi mengenai kemampuan finansial dan jaminan kesehatan yang dimilikinya;
6. Mematuhi rencana terapi yang direkomendasikan oleh Tenaga Kesehatan di Puskesmas Ambal I dan disetujui oleh Pasien yang bersangkutan setelah mendapatkan penjelasan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan;
7. Menerima segala konsekuensi atas keputusan pribadinya untuk menolak rencana terapi yang direkomendasikan oleh Tenaga Kesehatan dan/atau tidak mematuhi petunjuk yang diberikan oleh Tenaga Kesehatan untuk penyembuhan penyakit atau masalah kesehatannya; dan
8. Memberikan imbalan jasa atas pelayanan yang diterima.

HAK PASIEN

1. Memperoleh informasi mengenai tata tertib dan peraturan yang berlaku di Puskesmas Ambal I;
2. Memperoleh informasi tentang hak dan kewajiban Pasien;
3. Memperoleh layanan yang manusiawi, adil, jujur, dan tanpa diskriminasi;
4. Memperoleh layanan kesehatan yang bermutu sesuai dengan standar profesi dan standar prosedur operasional;
5. Memperoleh layanan yang efektif dan efisien sehingga Pasien terhindar dari kerugian fisik dan materi;
6. Mengajukan pengaduan atas kualitas pelayanan yang didapatkan;
7. Memilih dokter, dokter gigi, dan kelas perawatan sesuai dengan keinginannya dan peraturan yang berlaku di Puskesmas Ambal I;
8. Meminta konsultasi tentang penyakit yang dideritanya kepada dokter lain yang mempunyai Surat Izin Praktik (SIP) baik di dalam maupun di luar Puskesmas Ambal I;
9. Mendapatkan privasi dan kerahasiaan penyakit yang diderita termasuk data medisnya;
10. Mendapat informasi yang meliputi diagnosis dan tata cara tindakan medis, tujuan tindakan medis, alternatif tindakan, risiko dan komplikasi yang mungkin terjadi, dan prognosis terhadap tindakan yang dilakukan serta perkiraan biaya pengobatan.
11. Memberikan persetujuan atau menolak atas tindakan yang akan dilakukan oleh Tenaga Kesehatan terhadap penyakit yang dideritanya.
12. Didampingi keluarganya dalam keadaan kritis;
13. Menjalankan ibadah sesuai agama atau kepercayaan yang dianutnya selama hal itu tidak mengganggu Pasien lainnya;
14. Memperoleh keamanan dan keselamatan dirinya selama dalam perawatan di Puskesmas Ambal I;
15. Mengajukan usul, saran, perbaikan atas perlakuan Puskesmas Ambal I terhadap dirinya;
16. Menolak pelayanan bimbingan rohani yang tidak sesuai dengan agama dan kepercayaan yang dianutnya
17. Menggugat dan/atau menuntut Puskesmas Ambal I apabila Puskesmas Ambal I diduga memberikan pelayanan yang tidak sesuai dengan standar baik secara perdata ataupun pidana;
18. Mengeluhkan pelayanan Puskesmas Ambal I yang tidak sesuai dengan standar pelayanan melalui media cetak dan elektronik sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

